

12 grandes
50 chicas



**Tepatitlán
de Morelos**

GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

NÚMERO: 482/2024

DEPENDENCIA: Servicios Médicos Municipales

ASUNTO: Envío de documentos.

**M.C.F. MARIA GUADALUPE GÓMEZ NAVARRO
COORDINADORA DEL ARCHIVO MUNICIPAL
PRESENTE.**

Por medio del presente tengo a bien saludarle deseándole el mayor éxito en sus actividades en favor de la ciudadanía y al mismo tiempo para hacerle llegar 5 cajas que contienen expedientes de **pases médicos**, 6 cajas que contienen expedientes de **salidas de medicamento** y 1 caja que contienen expedientes de **entradas de medicamento**, todo referente al año 2021.

Se anexa el formato de inventario de transferencia primaria.

Agradeciendo de antemano las atenciones prestadas al presente quedo a sus órdenes para cualquier situación sobre el particular.

ATENTAMENTE

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, a 8 de abril de 2024

**DR. MACBETH ERNESTO ZARATUSTRA GÓMEZ ARIAS
JEFE DE DE SERVICIOS MÉDICOS**



C.c.p. M.C. Francisco Javier de la Torre Muñoz. Oficial Mayor Administrativo.

C.c.p. Lic. Enrique Plasencia Iñiguez. Coordinador Administrativo de Servicios Médicos Municipales.

C.c.p. Archivo.

EPI/aof



**Gobierno de
Tepatitlán**

RECIBIDO
COORDINACIÓN DEL ARCHIVO
MUNICIPAL E HISTÓRICO

Fecha: 08-04-24 Firma:



Formato de inventario de transferencia primaria

Número de oficio: 482/2024

Fecha: 08/04/2024

Transferencia al Archivo de Concentración					
Caja (s)	Clave	Serie (s)	Periodo de trámite en años	Guarda precautoria en años	Disposición Documental en años
1	14.1.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS LEGAJOS 1-5 4 ENERO AL 14 ABRIL (2021)	3	5	8
2	14.1.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS. LEGAJOS 6-9 14 ABRIL AL 14 JULIO (2021)	3	5	8
3	14.1.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS. LEGAJOS 10-14 14 JULIO. AL 25 DE OCTUBRE (2021)	3	5	8
4	14.1.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS. LEGAJOS 16-20 26 OCT. AL 31 DIC (2021)	3	5	8

5	14.1.2.9	EXPEDIENTES DE PASES MÉDICOS ASTEPA LEGAJO 1-4 3 FEB. AL 30 DIC (2021)	3	5	8
1	14.1.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 144896-148000 4 ENE. AL 17 DE MARZO. (2021)	3	5	8
2	14.1.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL.148001-151200 17 MAR AL 1 JUNIO (2021)	3	5	8
3	14.1.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL.151601-154000 1 JUN AL 29 JUL. (2021)	3	5	8
4	14.1.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 154001-156800 29 JUL. AL 27 SEP. (2021)	3	5	8
5	14.1.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 156801-159300 27 SEP AL 24 NOV. (2021)	3	5	8
6	14.1.2.5	EXPEDIENTES SALIDAS DE MÉDICOS FOL. 159301-160859 24 NOV AL 31 DIC (2021)	3	5	8
1	14.1.2.6	EXPEDIENTES ENTRADAS DE MEDICAMENTO FOL REQ. 77-2006 ENE-DIC (2021)	3	5	8

Alejandra Ortega Franco.

L.A. Alejandra Ortega Franco
Responsable de los archivos de la Coordinación
de Servicios Médicos Municipales.

VoBo. Dr. Macbeth Ernesto Zaratuza Gómez Arias
Jefatura de Servicios Médicos Municipales



Responsable del archivo de concentración que recibe: (Nombre, firma y fecha)

Armando Lozano Herrera